

Osnovna škola Sveti Križ Začretje
Školska 5, 49223 Sveti Križ Začretje

KLASA:401-01/21-01/29
URBROJ:2197/04-380-26-21-01
Sveti Križ Začretje, 14. 12. 2021.

Na temelju članka 71. Statuta Osnovne škole Sveti Križ Začretje, a u vezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 111/18.) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 95/19.) ravnatelj Osnovne škole Sveti Križ Začretje, dana 14. 12. 2021. godine donosi

PROCEDURU O STJECANJU I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovom Procedurom o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Procedura) uređuju se proceduralna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima.

Članak 2.

Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju ni iz jednog nivoa proračuna.

Škola može ostvariti vlastite prihode od:

- najma školskog prostora (školska sportska dvorana, učionice, hol, kabineti i sl.)
- donacija
- otkupa papira
- učeničke zadruge.

Članak 3.

Školski prostor može se iznajmiti u izvannastavno vrijeme fizičkim i pravnim osobama ili udrugama koje rade s djecom u skladu s Pravilnikom o korištenju školskog prostora.

Članak 4.

S korisnikom ravnatelj škole sklapa ugovor u kojem se pobliže uređuju uvjeti najma odnosno korištenja.

Evidencija o sklopljenim ugovorima vodi se u tajništvu škole, a nadzor i naplatu prihoda vodi računovodstvo škole.

Članak 5.

Vlastita sredstva Škola koristi prema Pravilniku o korištenju školskog prostora.

Članak 6.

Škola može primiti donaciju u novcu i koristit će je za namjene za koje je dana, odnosno namjenu koju je odredio donator, osim ako donacija nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.

U slučaju da je donacija u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole, ravnatelj će izvršiti povrat primljenih sredstava.

Škola može primiti dar u naravi ukoliko se isti može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji Škole.

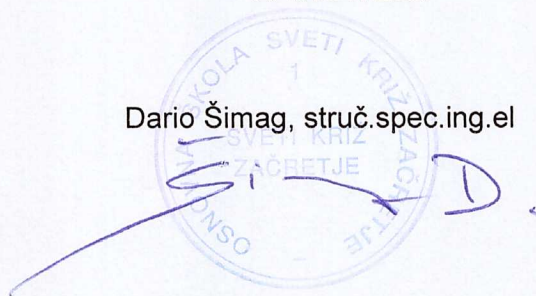
Stvarna i procijenjena vrijednost primljenog dara dostavlja se u računovodstvo Škole radi daljnjeg postupanja sukladno odredbama o popisu imovine i obveza.

Članak 7.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu danom donošenja.

RAVNATELJ:

Dario Šimag, struč.spec.ing.el

A circular official stamp of the school is visible in the background. The text within the stamp includes "ŠKOLA SVETI KRIZOŠTACIJE" and "ZACRETJE". The stamp is partially obscured by a handwritten signature in blue ink.

Dostaviti:

1. Oglasna ploča i mrežna stranica Škole, ovdje
2. Tajništvo, ovdje
3. Računovodstvo, ovdje
4. Pismohrana, ovdje